

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número: 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No: 4162.010.26.1.1681 -2026	
Nombre completo del contratista: LUZ ENITH MOSQUERA NIÑO	
Documento de identificación: 31.583.605	
Nombre del supervisor NIKI BLANCO ARENAS (E)	
Organismo: SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN	
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para recopilar y organizar la información relacionada con las necesidades de infraestructura de los escenarios deportivos y recreativos, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago De Cali BP - 26005934, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/jul/2026	Fecha terminación 31/oct/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato es hasta por la suma de: ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$11.168.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 11.168.000	\$ 2.792.000	\$ 0	\$ 8.376.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082411157 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823251528 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 22/jul/2026 Periodo de pago de la seguridad social. Julio 2026			
Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta certificado de ARL Positiva con riesgo 4				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.1681 - 2026 se pudo verificar que La contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1.Brindar apoyo en el diagnóstico técnico y funcional de la infraestructura de los escenarios deportivos y recreativos asignados, identificando las necesidades de mantenimiento, adecuación, mejoramiento o intervención, mediante la preparación de superficies, limpieza, raspado, lijado, resane y aplicación de selladores, anticorrosivos, pinturas y demás recubrimientos para la protección y conservación de estructuras, fachadas, cerramientos, graderías, cubiertas, muros, elementos metálicos y demás componentes de los escenarios deportivos y recreativos.

- La contratista brindó apoyo en la realización de una (1) visita técnica al Parque Recreativo Cámbulos, con el propósito de identificar las necesidades de mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura, que la cancha presenta desgaste en su superficie, por lo que se requiere realizar la pintura total del piso y la demarcación completa con los colores correspondientes para cada disciplina deportiva

2.Brindar apoyo en actividades que requieran el uso de sistemas de acceso para trabajo en alturas, incluyendo andamios, escaleras, plataformas, líneas de vida y demás equipos autorizados, cumpliendo los procedimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo y la normatividad vigente aplicable para la ejecución de actividades en altura.

- La contratista brindó apoyo en trabajo de pintura retoque juegos infantiles unidad deportiva 12 de octubre
- La contratista brindó apoyo en trabajo de pintura en caseta de la cancha multiple nuevo rey

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

- La contratista brindó apoyo en trabajo de pintura de juegos infantiles cancha Sport Boy
- La contratista brindó apoyo en pintura en paredes, puertas y anillo de la unidad deportiva coliseo del pueblo

3.Brindar apoyo en el transporte, cargue, descargue, almacenamiento y manipulación de materiales, herramientas, equipos, pinturas, solventes e insumos requeridos para la ejecución de las actividades de mantenimiento, garantizando el uso adecuado de los elementos de protección personal y colectiva.

- La contratista brindó apoyo en trabajo de carga material el cual va para unidad deportiva 12 de octubre

4.Brindar apoyo participando en capacitaciones, reuniones operativas, actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo, inspecciones, jornadas de mantenimiento y demás actividades requeridas para el cumplimiento del objeto contractual y las metas del Área de Mantenimiento.

- El contratista participó en una jornada de capacitación en el Coliseo de Hockey, durante la cual se socializaron las nuevas directrices y lineamientos establecidos para la elaboración, presentación y gestión del proceso de radicación de las cuentas de cobro, con el fin de garantizar la correcta aplicación del procedimiento

5.Brindar apoyo en otras actividades que le sean asignadas en cumplimiento del objeto contractual

- La contratista brindó apoyo en otras actividades en trabajo de aseo y limpieza en los alrededores de la SDR

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1A0DHa1CF3ut0aI7_oYJicRKVYDBuMIhx?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA LA CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para el presente período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



NIKI BLANCO ARENAS

Nombre y firma del Supervisor (E)



Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Indicar cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 30/jul/2026